

Số:1430/TB-BV

An Giang, ngày 27 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân sự hợp đồng làm việc tại
Bệnh viện Phổi Kiên Giang

Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định 1931/QĐ-UBND, ngày 14 tháng 11 năm 2025 của UBND tỉnh An Giang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Phổi Kiên Giang;

Căn cứ vào tình hình nhân sự thực tế tại Bệnh viện Phổi Kiên Giang.

Bệnh viện Phổi Kiên Giang có nhu cầu tuyển dụng nhân sự hợp đồng làm việc ở các vị trí như sau:

A. Vị trí cần tuyển:

I. Vị trí Nhân viên bảo trì điện thuộc Phòng Tổ chức – Hành chính và Tài chính – Kế toán.

1. Số lượng: 01 người.

2. Yêu cầu:

- Trình độ: Trung cấp hoặc cao đẳng
- Sức khỏe tốt, nhiệt tình, trách nhiệm, trung thực, cẩn thận.
- Nam tuổi đời không quá độ tuổi lao động theo quy định.
- Ưu tiên: những ứng viên có kinh nghiệm làm việc tại vị trí tuyển dụng.

B. Yêu cầu về hồ sơ như sau:

1. Đơn xin việc;
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương (trong thời hạn 3 tháng);
 - Giấy khám sức khỏe (trong thời hạn 6 tháng);
- 3. Bản sao: giấy CCCD hoặc hộ chiếu; sổ BHXH hoặc sổ lao động (nếu có);
- 4. Bản sao có giá trị pháp lý các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn.
5. Ảnh 3x4: 02 tấm.

*** Lương và các quyền lợi khác:** Thỏa thuận.

*** Thời hạn nộp hồ sơ:** Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 15/9/2026

Ứng viên có thể gửi hồ sơ xin việc: Trực tiếp hoặc qua bưu điện tới Phòng Tổ chức Hành chính và Tài chính – Kế toán, Bệnh viện Phổi Kiên Giang.

Địa chỉ: Ấp Hòa Thuận, xã Bình An, tỉnh An Giang.

Số điện thoại: 02973.619.909

Lưu ý: Bệnh viện Phổi Kiên Giang sẽ không hoàn trả hồ sơ đối với các ứng viên không trúng tuyển. *Khâm*

Nơi nhận:

- Các khoa/phòng;
- Lưu: VT, TCHC&TCKT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Khâm Nhân